

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО»

Утверждена
На Совете Организации
Протокол № 8
от « 04 » августа 2015 года

Утверждаю
Директор АНО ДПО «Учебный
центр профподготовки ЭФКО»
Бел Т.Е. Белошанко
Приказ № 652 от
« 04 » августа 2015 года

Образовательная программа
профессионального обучения

19258 «Уборщик производственных и служебных помещений»

Квалификация: уборщик производственных и служебных помещений

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 74 часа

Предлагаемая образовательная программа профессионального обучения представляет собой документ, разработанный на основе Профессионального стандарта «Работник профессиональной уборки» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.04.2022 № 232н и состоит из следующих разделов:

1. Пояснительная записка.
2. Сводные данные.
3. Календарный график учебного процесса.
4. План учебного процесса.
5. Материально – техническое обеспечение.
6. Учебный план.
7. Учебно-тематический план.
8. Литература.
9. Оценочные материалы.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативная база реализации профессионального обучения

Программа разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами и учебно-методическими материалами, определяющими нормативно-методическую базу организации и содержание учебного процесса:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ Приказ Минтруда России от 21.04.2022 N 232н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник профессиональной уборки";
- Методические рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки РФ № АК-3126/06 от 24 сентября 2014 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

Цель образовательной программы – получение качественной подготовки, формирование у слушателей необходимых знаний по уборке помещений. Программа разработана для слушателей возраста от 18 лет и старше.

Профессиональный стандарт «Работник профессиональной уборки, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.04.2022 № 232н, регламентирует вид профессиональной деятельности по осуществлению профессиональной уборки объектов и поверхностей различного назначения.

В профессиональном стандарте описаны три обобщенных трудовых функций. В основу Образовательной программы заложена обобщенная трудовая функция «Ручная уборка и дезинфекция объектов профессиональной уборки».

Вид профессиональной деятельности: осуществление профессиональной уборки объектов и поверхностей различного назначения.

Основная цель вида профессиональной деятельности: поддержание надлежащего санитарного состояния объектов уборки, сохранение и восстановление эксплуатационных и эстетических свойств различных поверхностей.

Результатом освоения учебных дисциплин является овладение слушателями видом профессиональной деятельности: выполнение уборки производственных помещений, и соответствующих профессиональных компетенций:

- Уборка в цехах и других производственных и служебных помещениях.
- Приготовление различных моющих и дезинфицирующих растворов для мойки полов, стен, окон и потолков.
- Уборка и дезинфекция: туалетов, душевых, гардеробных и иных мест общего пользования на производстве.
- Транспортирование отходов и мусора из производственных помещений в установленное место.

К уровню подготовки слушателей по профессии «Уборщик производственных и служебных помещений» предъявляются следующие требования:

Характеристика работ: уборка в цехах и других производственных помещениях отходов производства и мусора. Вытирание пыли, подметание и мойка вручную полов, лестниц, лестничных клеток, окон, стен, потолков в производственных помещениях. Приготовление различных моющих и дезинфицирующих растворов для мойки полов, стен, окон и потолков. Транспортирование отходов и мусора из производственных помещений в установленное место. Получение моющих средств, инвентаря и обтирочного материала. Уборка и дезинфекция санузлов, гардеробных и других мест общего пользования на производстве.

Должен знать: корпоративные регламенты и положения по вопросам санитарии и благоустройства, правила промышленной санитарии и гигиены по содержанию убираемых мест, устройство и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования и приспособлений; правила уборки; назначение и концентрацию моющих и дезинфицирующих средств; правила эксплуатации санитарно-технического оборудования.

Должен уметь: определять объемы и виды предстоящих работ по обслуживанию закрепленной территории; осуществлять уборку закрепленной территории; подбирать моющие составы для промывки и дезинфекции полов, стен, окон и потолков; соблюдать требования технической документации, определяющей периодичность и уровень качества выполняемых работ.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней. Продолжительность уроков теоретического обучения 45 минут. Длительность перемен установлена правилами внутреннего трудового распорядка. Режим занятий соответствует рекомендациям органов здравоохранения.

1.3. Порядок аттестации обучающихся

Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль знаний осуществляется в виде тестирования, устного опроса.

Задачами текущего контроля успеваемости слушателей являются:

- повышение мотивации слушателей к учебной деятельности;
- оценка качества освоения образовательной программы;
- повышение качества знаний и умений слушателей;
- упрочнение обратной связи между преподавателями и слушателями.

Текущий контроль знаний призван:

- выявить сформированность практического опыта и умений применять слушателями полученные теоретические знания при решении практических задач, выполнении самостоятельных работ;

- оценить соответствие уровня и качества подготовки слушателей по соответствующей профессии в части требований к результатам освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения дисциплины, входящей в образовательную программу;
- оценки достижений конкретного слушателя, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности слушателя в осуществлении образовательной деятельности;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация проводится в форме:

- письменной проверки - письменного ответа слушателя на один или систему вопросов (заданий);
- устной проверки - устного ответа слушателей на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированной проверки - сочетания письменных и устных форм проверок.

Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в целях определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по данной профессии.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Теоретическая проверка знаний проводится в одной из следующих форм:

- письменной проверки - письменного ответа слушателя на один или систему вопросов (заданий);
- устной проверки - устного ответа слушателей на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированной проверки - сочетания письменных и устных форм проверок.

Обязательным требованием является соответствие тематики теоретической части экзамена содержанию одной или нескольких профессиональных дисциплин.

Выпускная практическая квалификационная работа проводится на базе прохождения производственной практики в последний день за счет времени, отводимого на практику.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по программе профессионального обучения, а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию и в полном объеме выполнившие программу учебной и производственной практик.

Успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается документ установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения (по требованию отчисленного).

1.4. Особенности распределения учебной нагрузки с учётом наличия практики

В учебном плане выделено 74 часа на теоретическое обучение и производственную практику. Из них: теоретическое обучение – 14 часов; 56 часов - производственная практика, 4 часа - итоговая аттестация.

Содержание программы:

- 1) Теоретическое обучение рассчитано на 14 часов и дает целостное представление о работе Уборщика производственных и служебных помещений.
- 2) Производственная практика рассчитана на 56 часов и проводится по плану производственной практики под руководством сотрудника, назначенного приказом по предприятию. Во время производственной практики слушатель самостоятельно выполняет в составе бригады весь комплекс работ, предусмотренных квалификационной характеристикой с применением передовых высокопроизводительных приёмов и методов труда. Работы выполняются под наблюдением ответственного сотрудника с соблюдением установленных норм времени и технических условий на выполнение работы. Производственная практика осуществляется по месту работы слушателя.
- 3) Обучение завершается итоговой аттестацией, рассчитанной на 4 часа. Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, состоящего из теоретической части и практической квалификационной работы.

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

Неделя	Теоретическое обучение		Производственная практика по профилю	Итоговая аттестация
	Лекционные занятия/промежуточный контроль	Практические занятия/промежуточный контроль		
I				
II				
III				
Всего				

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА (в часах)

Неделя	1 неделя	2 неделя	3 неделя	ВСЕГО
Теоретическое обучение				
Производственная практика				
Итоговая аттестация				
Всего:				

4. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Наименование разделов	Формы занятий				Учебная нагрузка слушателей (час.)		Распределение обязательной учебной нагрузки и (включая обязательную аудиторную нагрузку и производственную практику) по неделям
		Максимальная	Обязательная аудиторная	в т.ч.		1	2	
				всего занятий	практические			
1	Теоретическое обучение:							3
1.1	Охрана труда и производственная безопасность	ЛЗ		5	5			
1.2	Основные требования системы менеджмента качества и безопасности продукции	ЛЗ		4	4			
1.3	Специальная технология	ЛЗ		5	5			
2	Производственная практика:			56				
3	Итоговая аттестация			4				
	Теоретическое обучение:			14				
	Производственная практика:			56				
	Итоговая аттестация:			4				
	Всего:			74				

5. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Наименование
Кабинеты:	
1	№ 11,12,13,14,16 Теоретическое обучение

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

профессионального обучения по профессии

19258 «Уборщик производственных и служебных помещений»

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Количество часов				
			Лекци он. заняти я	Практ. заняти я	Произ в. практ ика	Проме жуточ ный контр оль	Итого вая аттест ация
	<u>Теоретическое обучение</u>	14	11			2	
1	Охрана труда и производственная безопасность	5	4			1	
2	Основные требования системы менеджмента качества и безопасности продукции	4	3			1	
3	Специальная технология	5	4			1	
	<u>Производственная практика</u>	56			56		
4	Инструктаж по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	1			1		
5	Самостоятельное выполнение работ	55			55		
	<u>Итоговая аттестация</u>	4					4
	Всего часов:	74	11	-	56	3	4

7. Учебно-тематический план

профессионального обучения по профессии 19258 «Уборщик производственных и служебных помещений»

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Количество часов				
			Лекц. заняти я	Практ. заняти я	Произ в. практи -ка	Проме жуточ ный контро ль	Итогов ая аттест ация
	<u>Теоретическое обучение</u>	14	11			3	
1.	Охрана труда и производственная безопасность	5	4			1	
1.1	Лекция: Общие вопросы охраны труда	1	1				
1.2	Лекция: Законодательство по охране труда. Нормативные документы, регламентирующие охрану труда	1	1				
1.3	Лекция: Несчастные случаи на производстве. Способы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	1	1				
1.4	Лекция: Средства индивидуальной защиты	1	1				
1.5	Итоговый контроль	1				1	
2.	Основные требования системы менеджмента качества и безопасности продукции	4	3			1	
2.1	Лекция: Основные требования системы менеджмента качества и безопасности продукции	3	3				
2.2	Итоговый контроль	1				1	
3.	Специальная технология	5	4			1	
3.1	Лекция: Требования промышленной санитарии	1	1				
3.2	Лекция: Правила санитарии и гигиены по содержанию производственных и служебных помещений	1	1				
3.3	Лекция: Назначение и концентрация моющих и дезинфицирующих средств	1	1				
3.4	Лекция: Технология уборки производственных и служебных помещений	1	1				
3.5	Итоговый контроль.	1				1	

4.	Производственная практика:	56			56		
4.1	Инструктаж по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности	1			1		
4.2	ПЗ: Самостоятельное выполнение работ	55			55		
	Итоговая аттестация	4					4
	Всего часов:	74	11	-	56	3	4

8. ЛИТЕРАТУРА

1. Трудовой кодекс Российской Федерации.
2. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29.
3. ГОСТ 12.0.003-74 "ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация".
4. ГОСТ 12.0.004-2015.ССБТ. «Организация обучения безопасности труда».
5. Формы документов, необходимые для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденные постановлением Минтруда России от 24.10.2002 N 73.
6. Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями, утвержденные приказом Минтруда России от 17.08.2015 N 552н.
7. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утвержденные приказом Минтруда России от 17.09.2014 N 642н.
8. Правила по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве, утвержденные приказом Минтруда России от 07.07.2015 N 439н.
9. Правила по охране труда при работе на высоте, утвержденные приказом Минтруда России от 28.03.2014 N 155н.
10. Перечни вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н.
11. Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н.
12. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 N 477н.
13. Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
Итоговая аттестация
профессионального обучения по профессии
19258 «Уборщик производственных и служебных помещений»

Билет №1

1. Обязанности по охране труда уборщика производственных и служебных помещений.
2. Виды инструктажа по охране труда.
3. Требования безопасности при уборке помещений
4. Правила личной гигиены при выполнении уборочных работ.

Билет №2

1. Меры предосторожности при удалении пыли с мебели.
2. Допустимые нормы перемещения тяжестей вручную для мужчин и женщин.
3. Меры безопасности при уборке лестниц.
4. Правила безопасности при уборке стеклянного боя.

Билет №3

1. Режим труда и отдыха уборщика производственных и служебных помещений.
2. Понятие «Вредное вещество» и чем определяется степень его опасности.
3. Требования безопасности, предъявляемые к инвентарю для уборки производственных и служебных помещений.
4. Оказание первой помощи пострадавшему при порезе.

Билет №4

1. Дайте определение понятию «Безопасные условия труда».
2. Что запрещается делать при уборке.
3. Назовите методы защиты рабочих мест от опасных и вредных производственных факторов.
4. Пострадавший находится без сознания. Дыхание, пульс отсутствуют. Ваши действия.

Билет №5

1. Перечислите работы, на которых ограничивается применение труда женщин.
2. Действия работника в случае обнаружения неисправности оборудования, инструмента, приспособлений.
3. Какие медицинские осмотры (обследования) обязан проходить работник.
4. Оказание первой помощи при венозном кровотечении.

Билет №6

1. Перечислите основные права работника.
2. С какого дня исчисляются сроки пользования средствами индивидуальной защиты.
3. Правила хранения инвентаря для выполнения работ по уборке производственных и служебных помещений.
4. Оказание первой помощи при капиллярном кровотечении.

Билет №7

1. Что означает понятие «опасный производственный фактор».
2. Меры предосторожности при протирке оконных стекол.
3. Порядок выдачи уборщику производственных и служебных помещений моющих средств.
4. В чем заключается сущность первой помощи.

Билет №8

1. Дайте определение понятию «Прогул».
2. Какова нормальная продолжительность рабочей недели.
3. Виды инструктажей по охране труда.
4. Допускается ли к работе работник с признаками явного недомогания.

Билет №9

1. Ответственность за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка
2. Обязан ли работодатель обучать работников оказанию первой помощи пострадавшим

3. Как осуществляется допуск к самостоятельной работе лиц, принимаемых на работу, в т. ч. с вредными и (или) опасными условиями труда
4. Оказание первой помощи при химическом ожоге

Билет №10

1. Понятие «Рабочее место».
2. Что собой представляет дисциплинарная ответственность за нарушение локальных актов об охране труда.
3. Можно ли допускать работника к работе без спецодежды.
4. Оказание первой помощи при переломах.

Билет №11

1. Обязан ли работодатель информировать работников о полагающихся им компенсациях за работы с вредными условиями труда.
2. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя.
3. Нормы предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную.
4. Порядок оказания помощи пострадавшему при электротравме.

Билет №12

1. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда.
2. При каких условиях подлежит расследованию и учету несчастный случай, происшедший по пути на работу.
3. За чей счет должен оплачиваться ремонт средств индивидуальной защиты работника.
4. Оказание первой помощи при вывихах.