

От работодателя:
Директор АНО ДПО
«Учебный центр профподготовки ЭФКО»

МП



Я.М. Чапская

«31» августа 2022 г.

От работников:
Председатель Первичной
Профсоюзной организации АНО ДПО
«Учебный центр профподготовки ЭФКО»

МП

М.Ю. Сазонова

«19» августа 2022 г.

**Коллективный договор
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр профессиональной
подготовки ЭФКО»
(сокращенное наименование
АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»)**

на период с 01 сентября 2022 года по 31 августа 2025 года

Коллективный договор утвержден на общем собрании трудового коллектива
АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» 29 августа 2022 года
(Протокол №3)

Коллективный договор зарегистрирован в Отделе экономического развития и
трудовых отношений администрации Алексеевского городского округа

«31» августа 2022 г.

Регистрационный номер 126

Главный специалист
Отдела экономического развития
и трудовых отношений администрации
Алексеевского городского округа



Ж.П. Валуйских

Ж.П.Валуйских

Регистрационная карта Коллективного договора

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
«Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО»
(наименование организации)

1.	Наименование субъекта Российской Федерации	Белгородская область
2.	Наименование населенного пункта	г. Алексеевка
3.	Организационно-правовая форма организации	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
4.	Наименование формы собственности организации	Частная
5.	Вид экономической деятельности	Образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки.
6.	Дата заключения коллективного договора	29.08.2022
7.	Дата начала действия коллективного договора	01.09.2022
8.	Дата окончания действия коллективного договора	31.08.2025
9.	Срок действия коллективного договора	3 года
10.	Сведения о представителе работодателя, подписавшего коллективный договор (должность, Ф.И.О. полностью)	Директор АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» Чапская Ярослава Михайловна
11.	Сведения о представителе (представителях) работников, подписавшего (подписавших) коллективный договор (должность, Ф.И.О. полностью)	Председатель первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» Сазонова Марина Юрьевна
12.	Юридический адрес организации	309852, Белгородская область, г.о. Алексеевский, г.Алексеевка, ул. Тимирязева, зд. 3А
13.	Телефон представителя работодателей	8-915-570-31-13
14.	Телефон представителя работников	8-910-323-22-30
15.	Численность работников организации	11
16.	Наличие приложений к коллективному договору (наименование)	Приложение № 1 _____ Приложение № 2 _____ Приложение № 3 _____
17.	Наличие изменений к коллективному договору	№ _____ от _____
		№ _____ от _____
		№ _____ от _____
		№ _____ от _____
		№ _____ от _____

Содержание

1. Общие положения	4
2. Оплата труда	6
3. Трудовой договор	7
4. Обеспечение занятости	7
5. Рабочее время	8
6. Время отдыха	8
7. Условия, охрана труда и экологическая безопасность	9
8. Социальное развитие коллектива.	
Материально-финансовое обеспечение выполнения Коллективного договора	11
9. Гарантии профсоюзной деятельности	16
10. Заключительные положения	17

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Коллективный договор является локальным правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между Работодателем и Работниками на основе согласования взаимных социально-трудовых интересов сторон, направленных на эффективную деятельность Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО» (сокращенное наименование АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»).
- 1.2. Коллективный договор заключен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ), а также нормами трудового права, обозначенными в других Федеральных законах Российской Федерации.
- 1.3. Сторонами настоящего Коллективного договора являются:
 - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО» в лице Директора Чапской Ярославлы Михайловны, именуемой в дальнейшем «Работодатель»;
 - Работники АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» (именуемые далее «Работники»), представленные Первичной профсоюзной организацией АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», входящей в структуру Межрегиональной общественной организации Профсоюз работников Группы компаний «ЭФКО», именуемой в дальнейшем «Профсоюз ГК «ЭФКО», в лице Председателя первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» Сазоновой Марины Юрьевны.
- 1.4. Предметом настоящего Коллективного договора являются взаимные обязательства Работников и Работодателя по вопросам:
 - Содействия трудовой занятости и повышению квалификации Работников;
 - Условий и охраны труда Работников;
 - Установления режимов труда и отдыха Работников;
 - Определения условий и оплаты труда Работников;
 - Социального и жилищно-бытового обслуживания Работников;
 - Установления дополнительных (по сравнению с действующим законодательством) гарантий и льгот, предоставляемых Работодателем Работникам;
 - Иным вопросам, определенным Сторонами, относительно создания безопасных и комфортных условий труда и отдыха Работников.
- 1.5. В настоящем Коллективном договоре также воспроизводятся основные положения Законодательства о труде Российской Федерации, имеющие наибольшее значение для Работников.
- 1.6. Коллективный договор разработан и заключен равноправными Сторонами (Работодателем и Работниками):
 - Добровольно;
 - На основе соблюдения норм российского законодательства о труде и охране труда;
 - Полномочности представителей Сторон (Работодателя и Работников);
 - Свободы выбора Сторон;
 - Обсуждения и решения вопросов, составляющих содержание Коллективного договора;
 - Реальности обеспечения принятых Сторонами обязательств по Коллективному договору и контроля за их исполнением.

- 1.7. Стороны добровольно принимают на себя обязательства, определенные в Коллективном договоре.
- 1.8. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех Работников, состоящих в трудовых правоотношениях с АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 1.9. Коллективный договор действует с 01 сентября 2022 года по 31 августа 2025 года.
- 1.10. Ни одна сторона не может в течение срока действия Коллективного договора в одностороннем порядке прекратить или приостановить выполнение принятых обязательств.
- 1.11. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», расторжения трудового договора с руководителем Организации.
- 1.12. Коллективный договор сохраняет свое действие на период реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования), а в случае ликвидации – в течение всего срока проведения ликвидации Организации.
- 1.13. Условия настоящего Коллективного договора обязательны для его Сторон.
- 1.14. Работодатель признает Первичную профсоюзную организацию Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профподготовки ЭФКО» представителем работников Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профподготовки ЭФКО» в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических интересов работников.
- 1.15. Стороны Коллективного договора принимают на себя следующие обязательства:

Работодатель обязуется:

- Обеспечивать эффективное управление финансово-хозяйственной деятельностью Организации и сохранность ее имущества;
- Добиваться стабильного финансового положения Организации, роста конкурентоспособности;
- Обеспечивать занятость Работников и эффективную организацию труда;
- Обеспечивать безопасность труда работников Организации;
- Создавать условия для профессионального и личностного роста Работников, укрепления мотивации высокопроизводительного труда;
- Обеспечивать социальные гарантии Работников и регулярно производить индексацию заработной платы;
- Учитывать мнение Профсоюза ГК «ЭФКО» по проектам текущих и перспективных планов и программ.

Работники обязуются:

- Полно, качественно и своевременно выполнять обязанности по трудовому договору; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда; правила и инструкции по охране труда;
- Способствовать повышению эффективности и качества оказываемых услуг, росту производительности труда;
- Беречь имущество Организации, заботиться об экономии электроэнергии, других ресурсов;

- Создавать и сохранять благоприятный психологический климат в коллективе, уважать права друг друга.

Первичная профсоюзная организация АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» как представитель Работников обязуется:

- Способствовать эффективной и устойчивой производственной деятельности Организации методами, присущими Профсоюзу ГК «ЭФКО»;
- Содействовать соблюдению Работниками Организации трудовой дисциплины и Правил внутреннего трудового распорядка;
- Способствовать полному, своевременному, и качественному выполнению трудовых обязанностей Работниками Организации;
- Содействовать росту квалификации Работников Организации;
- Добиваться повышения уровня жизни Работников, улучшения условий их труда;
- Контролировать соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего Коллективного договора, других актов, действующих в соответствии с законодательством РФ в организации;
- В период действия Коллективного договора (при условии выполнения Работодателем положений данного договора) не выдвигать новых требований по социально-трудовым и социально-экономическим вопросам и не использовать в качестве средств давления на Работодателя приостановку работы (забастовку).

1.16. Регистрация Коллективного договора:

- Коллективный договор в течение семи дней со дня подписания Сторонами направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.
- Вступление Коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

2. Оплата труда

- 2.1. Оплата труда и премирование Работников осуществляются Работодателем в соответствии с утвержденными Положением об оплате труда работников АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и Положением о премировании работников АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 2.2. Минимальный размер оплаты труда определяется в соответствии с действующим российским законодательством.
- 2.3. Работодатель в письменной форме (в виде расчетного листка) извещает каждого Работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, о размерах иных сумм, начисленных Работнику, о размерах и об основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается приказом Работодателя с учетом мнения представительного органа Работников. Расчетные листки выдаются Работникам не позднее дня выплаты заработной платы.
- 2.4. Выплата заработной платы производится в следующие сроки:
 - **29 числа каждого месяца** (исключение – февраль 27 число, в високосном году -28 число) осуществлять выплату нормативной части заработной платы за фактически отработанное время в первые 15 дней месяца за вычетом НДФЛ и сумм по исполнительным листам;
 - **14 числа месяца, следующего за отчетным**, производить выплату суммы остатка нормативной части заработной платы за отчетный месяц, премий (мотиваций), начисленных работнику за отчетный период.

Если дата выплаты аванса или заработной платы приходится на праздничный или выходной день, то выплата производится в предшествующий рабочий день.

- 2.5. Во всех остальных случаях стороны руководствуются законодательством РФ.
- 2.6. В исключительных случаях: внеплановая операция (супруг, супруга, родители, дети), стихийное бедствие (разрушение жилья), смерть близких родственников (супруг, супруга, родители, дети) по заявлению Работника Работодатель может выплатить внеплановый аванс в счет заработной платы в размере до трех средних месячных зарплат.

3. Трудовой договор

- 3.1. Трудовые отношения возникают между Работником и Работодателем на основании Трудового договора, заключаемого ими в письменной форме.
- 3.2. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного Трудового договора. Перевод на другую работу, не обусловленную Трудовым договором, без согласия Работника допускается лишь в случаях, предусмотренных законодательством.
- 3.3. Трудовые договоры не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий Работников по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. Обеспечение занятости

- 4.1. При принятии решения о сокращении численности или штата Работников организации и возможном расторжении Трудовых договоров с Работниками в соответствии с пунктом 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ Работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом в первичную профсоюзную организацию АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 4.2. Работодатель направляет в первичную профсоюзную организацию АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» проект приказа о предстоящем сокращении численности или штата не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата Работников может привести к массовому увольнению Работников - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, в те же сроки информирует Службу занятости.
- 4.3. При сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе предоставляется Работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.
- 4.4. При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается: семейным - при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию); лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком; работникам, получившим в период работы у данного Работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание; инвалидам боевых действий по защите Отечества; работникам, повышающим свою квалификацию по направлению Работодателя без отрыва от работы.

- 4.5. Расторжение Работодателем трудового договора с Работником, являющимся членом профсоюза, производится с учетом мотивированного мнения первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» по п. 2, п.3, п.5 статьи 81 ТК РФ.

5. Рабочее время

- 5.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка для Работников АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 5.2. В соответствии с действующим законодательством для работников Организации устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. Для педагогических работников устанавливается пятидневная сокращенная рабочая неделя продолжительностью 36 часов с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. Особенности режима труда и отдыха отдельных категорий Работников определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 5.3. Привлечение Работников к сверхурочной работе, работе в праздничные и выходные дни производится Работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и с письменного согласия Работников.
- 5.4. Стороны договорились, что помимо случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, может применяться сокращенное рабочее время для следующих работников:
- Лиц, частично утративших на производстве трудоспособность;
 - Лиц, в отношении рабочих мест которых, по результатам специальной оценки условий труда, имеется заключение о неблагоприятных условиях труда.

6. Время отдыха

- 6.1. В течение рабочего дня (смены) Работникам согласно статье 108 Трудового кодекса РФ предоставляется перерыв для отдыха и питания, который используется Работниками и в рабочее время не включается. На тех работах, где по условиям производства (работы) перерыв установить невозможно, Работодатель обязан обеспечить Работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время, что определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 6.2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется Работникам продолжительностью 28 календарных дней. Удлиненный ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется следующим Работникам Организации: сотрудникам моложе 18 лет – продолжительностью 31 календарный день; инвалидам – продолжительностью 30 календарных дней независимо от группы инвалидности; педагогическим работникам – продолжительностью 56 календарных дней.
- 6.3. График ежегодных отпусков утверждается Работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и доводится до сведения всех работников под подпись не позднее чем за две недели до наступления календарного года.
- 6.4. Работодатель обязуется установить одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, один дополнительный выходной день в месяц (помимо предусмотренных законодательством) с оплатой его в размере дневного заработка.

- 6.5. Одному из родителей, имеющим двух и более детей в возрасте до 15 лет или ребенка-инвалида до 18 лет, ежегодный отпуск (по их желанию) предоставляется в удобное для них время.
- 6.6. Работодатель обязуется, помимо очередных отпусков, предоставлять дополнительные оплачиваемые дни отдыха из расчета среднего заработка по семейным обстоятельствам:
- Свадьба Работника – 3 дня (в течение 7 дней до или после наступления события);
 - Свадьба детей – 2 дня (в течение 7 дней до или после наступления события);
 - Рождение ребенка - 2 дня (при выписке из родильного дома);
 - Смерть близкого родственника, к которым относятся:
 - ✓ дети (в том числе усыновленные), супруг и родители (усыновители) - 3 дня (в течение двух месяцев с даты наступления события);
 - ✓ братья, сестры, теща, тесть, свекровь, свекор - 2 дня (в течение двух месяцев с даты наступления события);
 - ✓ внук, внучка, дядя, тетя, дедушка, бабушка - 1 день (в течение двух месяцев с даты наступления события);
 - При приобретении или получения жилья – 1 день для переезда (в течение одного месяца с даты наступления события);
 - Призывом ребенка в ряды Вооруженных Сил РФ – 2 дня (на момент наступления события);
 - Одному из родителей, работающему в Компании «ЭФКО», имеющему детей школьного возраста – 1 сентября (для первоклассников) и день последнего звонка (для 9 и 11 классов).

Дополнительные оплачиваемые дни отдыха предоставляются в непрерывных календарных днях и не подлежат замене денежной компенсацией.

- 6.7. Основанием для предоставления дополнительных дней отдыха является заявление Работника на имя Директора.
- 6.8. Средний заработок рассчитывается в соответствии с п. 10 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 №922.

7. Условия, охрана труда и экологическая безопасность

- 7.1. Работодатель не имеет права применять дисциплинарные взыскания к Работникам, отказавшимся от выполнения работ в связи с необеспечением безопасных условий труда, представляющих угрозу для жизни и здоровья Работников, за исключением случаев, связанных с работами по ликвидации аварийных ситуаций, а также последствий аварий.
- 7.2. Работодатель и Первичная профсоюзная организация АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» в целях сотрудничества по охране труда создают **Совместную комиссию по охране труда** в количестве 5 (пяти) человек и организуют работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профкома и трудового коллектива и комиссии по охране труда:
- Комитет (комиссия) создается на паритетной основе из представителей Работодателя и Первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
 - Численность комитета (комиссии) определена в количестве 5 (пяти) человек. Выдвижение в комитет (комиссию) представителей Работников осуществляется на собрании Работников, а представителей работодателя – Работодателем.

- Институт уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзного комитета и трудового коллектива создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов Работников в области охраны труда.
- Первичная профсоюзная организация АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и Работники организуют выборы уполномоченных в структурных подразделениях Организации:
 - ✓ Избирается по одному уполномоченному от каждого структурного подразделения.
 - ✓ Выборы уполномоченных проводятся на общем собрании трудового коллектива подразделения.
 - ✓ Срок полномочий – 3 года.
 - ✓ Уполномоченные могут быть также избраны из числа специалистов, не работающих в Организации, по согласованию с Работодателем.
 - ✓ Не рекомендуется избирать уполномоченных Работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда.
 - ✓ Уполномоченные входят в состав совместного комитета (комиссии) по охране труда АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) Работодателя. Комитет (комиссия) избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем комитета (комиссии) является ответственный представитель Работодателя, секретарем – Работник отдела кадров.
- Уполномоченные лица и члены комитета (комиссии) осуществляют свою деятельность в соответствии с Трудовым кодексом РФ и локальными нормативными актами, изданными Работодателем.
- Уполномоченные периодически (не реже одного раза в год) отчитываются на общем собрании трудового коллектива, избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действия их полномочий, если они не выполняют возложенных функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав Работников на охрану труда.
- Члены комитета (комиссии) информируют не реже одного раза в год Первичную профсоюзную организацию АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» или собрание (конференцию) Работников о проделанной ими работе. Первичная профсоюзная организация АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» или собрание (конференция) Работников организации вправе отзывать из комитета (комиссии) своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.
- Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из комитета (комиссии) и назначать вместо них новых представителей.
- На время исполнения обязанностей по обеспечению деятельности комитета (комиссии), прохождения обучения и т.п., члены комитета (комиссии) освобождаются от основной работы.

7.3. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда Первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» имеют право предъявлять Работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью Работников.

7.4. На время приостановки работ Организации (её структурного подразделения) или на рабочем месте вследствие нарушения требований по охране труда не по вине Работника за ним сохраняется место работы, должность и средний заработок.

7.5. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, которым предусмотрена бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов по результатам аттестации рабочих мест, выдачу молока или других равноценных пищевых продуктов по установленным нормам заменить по письменным заявлениям работников компенсационной

выплатой в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов на основании Приказа Минздравсоцразвития РФ от 16.02.2009г. №45н «Об утверждении Норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов». Размер компенсационной выплаты и порядок ее индексации устанавливается Приказом по предприятию.

8. Социальное развитие коллектива.

Материально-финансовое обеспечение выполнения Коллективного договора

8.1. Работодатель обязуется выделить из прибыли Организации на выполнение обязательств по Коллективному договору необходимые средства на социальное развитие коллектива.

8.2. Работодатель обязуется оказывать материальную помощь из средств Организации:

8.1.1. Семьям Работников, погибших при исполнении трудовых обязанностей в Организации, - 3000 рублей ежемесячно.

Круг лиц, имеющих право на оказание данной материальной помощи и период её получения, определяется в соответствии с нормами законодательства о возмещении вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца.

8.1.2. Работникам и пенсионерам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», получившим производственные травмы при исполнении трудовых обязанностей в Организации и признанными вследствие этого инвалидами 1 или 2 группы с потерей трудоспособности - 1000 рублей ежемесячно согласно Справке об инвалидности на срок, указанный в справке об инвалидности.

8.1.3. Многодетным семьям (одному из родителей, работающему в Компании «ЭФКО») на каждого ребенка до достижения возраста 18 лет по 1000 рублей ежемесячно; Многодетной семьей признается семья, состоящая из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке, либо одного из родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих трёх и более детей в возрасте до 18 лет, а также достигших 18 лет и обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения в возрасте до 23 лет. При определении состава многодетной семьи не учитываются дети: пасынки и падчерицы; находящиеся на полном государственном обеспечении; признанные в установленном законодательством порядке полностью дееспособными; отбывающие наказание в местах лишения свободы по приговору суда, вступившему в законную силу; вступившие в брак.

8.1.4. Работнику, предоставившему свидетельство о рождении и справку о рождении ребенка (усыновления, удочерения), выданной отделом ЗАГС, в течение двух месяцев после рождения (усыновления, удочерения) выплачивается единовременная материальная помощь на каждого ребенка при стаже работы:

- до 1 года – 2000 рублей
- от 1 года до 2 лет – 5000 рублей
- от 2 лет до 5 лет – 15000 рублей
- свыше 5 лет – 36000 рублей.

В случае, если оба родителя являются работниками ГК «ЭФКО», Работодатель выплачивает второму из них единовременную материальную помощь на каждого ребенка при стаже работы в ГК «ЭФКО» на дату предоставления заявления:

- до 1 года – 3000 рублей;
- от 1 года до 2 лет – 8000 рублей;
- от 2 лет до 5 лет – 20000 рублей;
- свыше 5 лет – 50000 рублей.

- 8.1.5. Работнику, призванному в ряды Вооруженных Сил РФ и уволенному из рядов Вооруженных Сил РФ, работавшему до призыва в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и трудоустроившемуся на работу в Организацию в течение 3-х месяцев с даты увольнения с военной службы - 1000 рублей единовременно.
- 8.1.6. Работникам, впервые вступающим в брак, - 2000 рублей единовременно.
- 8.1.7. Одному из работников, работающему в Компании «ЭФКО», при рождении тройни – 1000 рублей ежемесячно до исполнения возраста детей 18 лет, при условии, что Работник состоит в трудовых отношениях с Работодателем.
- 8.1.8. Работникам, являющимся пенсионерами Группы компаний «ЭФКО», при увольнении из Компании при стаже работы на Предприятиях ГК «ЭФКО», единовременно:
- до 2 лет – 500 рублей;
 - от 2 до 10 лет – 500 рублей + по 200 рублей за каждый отработанный год;
 - от 10 до 15 лет – 3000 рублей;
 - от 15 до 20 лет – 5000 рублей;
 - от 20 до 25 лет – 8000 рублей;
 - от 25 до 30 лет – 10000 рублей;
 - свыше 30 лет – 15000 рублей.

При переводе пенсионера на другое предприятие Группы компаний «ЭФКО» данная компенсация не выплачивается.

- 8.1.9. Работникам, уходящим на пенсию по инвалидности 1-2 группы, вследствие общего заболевания или получения травмы и не достигшим пенсионного возраста – 2000 рублей единовременно.
- 8.1.10. Работникам и пенсионерам - ликвидаторам аварии на Чернобыльской АЭС в годовщину трагедии – 3000 рублей один раз в год.
- 8.1.11. Одному из родителей (опекуну, попечителю), работающему в Организации, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом и инвалидом с детства до достижения им 18 лет, - 2000 рублей на каждого ребенка ежемесячно.
- 8.1.12. Одиноким матерям - 1000 рублей ежемесячно при наличии свидетельства о рождении ребенка, в котором в графе «отец» отсутствуют сведения.
- 8.1.13. Одному из родителей (опекуну, попечителю), работающему в Организации, воспитывающему детей-инвалидов до достижения ими 18 лет, при направлении на лечение или обследование – 3000 рублей один раз в год.
- 8.1.14. Работникам и пенсионерам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», имеющим удостоверение «Ветеран труда», – 1000 рублей один раз в год к 1 мая.

8.1.15. Работникам в связи с исполнением общего стажа работы на Предприятиях Группы Компаний «ЭФКО», в течение одного года с даты наступления события:

- 5 лет - 3000 рублей
- 10 лет - 5000 рублей
- 15 лет - 7000 рублей
- 20 лет - 10000 рублей
- 25 лет - 12000 рублей
- 30 лет - 15000 рублей
- 35 лет - 20000 рублей
- 40 лет - 25000 рублей
- 45 лет и каждые 5 лет - 30000 рублей.

8.1.16. Работникам, достигшим 50 и 60-летнего возраста, одновременно:

- при стаже до 5 лет - 2000 рублей
- при стаже от 5 до 10 лет - 3000 рублей
- при стаже свыше 10 лет - 5000 рублей.

8.1.17. Работникам при прохождении диагностического обследования по поводу онкологического заболевания на компьютерном томографе (для Работников, работающих в г. Алексеевка дополнительно необходима копия направления ООО «ЛДЦ») - 3000 рублей единовременно.

8.1.18. Работникам при предоставлении документов, подтверждающих операционное вмешательство, проведение химиотерапии или лучевой терапии по поводу онкологического заболевания (для Работников, работающих в г. Алексеевка, требуется дополнительное подтверждение главного врача ООО «ЛДЦ») - 20000 рублей один раз в год.

8.2. Оказывать материальную помощь в проведении ритуальных услуг:

а). В случае смерти Работника или пенсионера, ушедших на пенсию из АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», Работодатель выделяет семье умершего транспорт для организации похорон и материальную помощь в размере 20000 рублей единовременно. Основанием для выделения материальной помощи является заявление родственника или члена семьи умершего Работника на имя Директора. При отсутствии членов семьи, оказывать материальную помощь близким или иным родственникам, законному представителю или иному лицу (по заявлению), взявшему на себя организацию погребения умершего, с подтверждением затрат соответствующими документами (счета, квитанции, чеки и т.д.).

б). При похоронах родителей, супругов, детей Работодатель выделяет Работнику транспорт для организации похорон и материальную помощь в размере 10000 рублей единовременно. Основанием для выделения материальной помощи является заявление Работника на имя Директора.

8.3. Выделять продуктовые наборы пенсионерам Организации ко Дню пожилых людей, 23 февраля и 8 Марта за счет АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

8.4. В честь Дня Победы Работодатель выделяет материальную помощь работникам - воинам-интернационалистам, участникам военных, боевых действий при предоставлении подтверждающего документа - 3000 рублей один раз в год. Основанием для выделения материальной помощи является заявление Работника на имя Директора.

8.5. Работодатель финансирует проведение праздников Новогодней ёлки и приобретение новогодних подарков для детей Работников АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» в возрасте до 14 лет включительно (по состоянию на 31 декабря текущего года) из расчета 50% прибыли Организации и 50% за счет Профсоюза ГК «ЭФКО». Работник должен состоять в трудовых отношениях в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» по состоянию на 30 ноября текущего года.

Из прибыли Организации приобретаются подарки:

- Для детей работников, погибших на производстве и вышедших на пенсию по инвалидности 1 или 2 группы в результате несчастного случая по вине Работодателя.

8.6. **Оказывать материальную помощь из средств Профсоюза ГК «ЭФКО»:**

8.6.1. Работнику, при нанесении ущерба жилищу и имуществу в случае пожара, стихийного бедствия и т.п. (при наличии подтверждающих документов из компетентных органов о событии, повлекшим возникновение ущерба) – 10000 рублей единовременно.

8.6.2. Одному из родителей, работающему в Компании «ЭФКО», предоставившему справку о рождении ребенка (усыновлении, удочерении), выданной отделом ЗАГС, и свидетельство о рождении ребенка в течении двух месяцев после рождения (усыновления, удочерения) выплачивается единовременная материальная помощь на каждого ребенка при стаже работы:

- до 1 года – 1000 рублей
- от 1 года до 2 лет – 3000 рублей
- от 2 лет до 5 лет – 5000 рублей
- свыше 5 лет – 14000 рублей.

8.6.3. Работникам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» в связи с исполнением пенсионного возраста - 1000 рублей единовременно.

8.6.4. Пенсионерам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» при исполнении возраста 70, 80 и 90 лет - 1000 рублей единовременно.

8.6.5. Работникам в связи со стационарным лечением или проведенной операцией при предоставлении подтверждающих документов (выписка, эпикриз или договор из медицинского учреждения) один раз в год, при стаже работы в Компании «ЭФКО»:

- до 5 лет – 1000 рублей;
- от 5 до 10 лет – 1500 рублей;
- от 10 до 15 лет – 2000 рублей;
- свыше 15 лет – 3500 рублей.

8.6.6. Работникам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» — 5000 рублей один раз в год на один из видов компенсаций:

- лечение в санатории (при предоставлении обратного талона от путевки и чека об оплате);
- летний отдых, организованный Профсоюзом ГК «ЭФКО» (при предоставлении обратного талона от путевки и чека об оплате);
- экскурсионные и паломнические поездки, организованные Профсоюзом ГК «ЭФКО»;
- посещение концертов и спектаклей, организованных Профсоюзом ГК «ЭФКО»;
- посещение спортивных клубов, при заключении договора с Профсоюзом ГК «ЭФКО».

8.6.7. Работнику компенсируется посещение спортивных клубов из расчета 50% из прибыли предприятия и 50% за счет Профсоюза ГК «ЭФКО» (при заключении договора между спортивным клубом с Профсоюзом ГК «ЭФКО»). Общий размер компенсации за посещение спортивных клубов составляет 5 000 рублей, предоставляется один раз в год и исключает возможность использования иных видов компенсаций, предусмотренных Коллективным договором:

- лечение в санатории;
- летний отдых, организованный Профсоюзом ГК «ЭФКО»;
- экскурсионная или паломническая поездка, организованная Профсоюзом ГК «ЭФКО»;
- посещение концертов и спектаклей, организованных Профсоюзом ГК «ЭФКО».

8.6.8. В случае смерти Работника, близких родственников работника (родителей, детей (в том числе усыновленных), супруга, супруги, родных брата и сестры) – 10000 рублей единовременно; В случае смерти Работника, при отсутствии членов семьи, оказывать материальную помощь близким или иным родственникам, законному представителю или иному лицу (по заявлению), взявшему на себя организацию погребения умершего, с подтверждением затрат соответствующими документами (счета, квитанции, чеки и т.д.).

8.6.9. Одному из родителей, работающему в ГК «ЭФКО», на лечение ребенка – при предоставлении подтверждающих документов (эпикриз из медицинского учреждения при стационарном лечении) один раз в год - 3000 руб.

8.6.10. Работникам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», вступившим в брак – 2000 рублей единовременно.

8.6.11. Работникам АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» при предоставлении документов, подтверждающих операционное вмешательство, проведение химиотерапии и лучевой терапии по поводу онкологического заболевания – 20000 рублей один раз в год.

Основанием для выплат указанных сумм является заявление Работника на имя Председателя Профсоюза ГК «ЭФКО».

8.7. Работодатель и Первичная профсоюзная организация АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» обязуются выполнять мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта, в т.ч.:

- компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях на условиях, определяемых Профсоюзом ГК «ЭФКО»;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в т.ч. мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря.

8.8. В целях исполнения настоящей главы под стажем работы понимается суммарная продолжительность периодов работы в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и на других предприятиях Группы Компаний «ЭФКО».

8.9. Пенсионером Компании «ЭФКО» считается Работник, который на момент достижения пенсионного возраста состоял в трудовых отношениях с Работодателем (предприятия ГК «ЭФКО»), и Работник, ушедший на пенсию по инвалидности 1 и 2 нерабочие группы.

- 8.10. Работник имеет право обратиться об оказании ему материальной помощи не позднее шести месяцев с даты наступления события. При этом на момент наступления события Работник должен состоять в трудовых отношениях с Работодателем.
- 8.11. Расчет стажа работы в Компании «ЭФКО» рассчитывается на момент написания заявления о материальной помощи.

9. Гарантии профсоюзной деятельности

- 9.1. Работодатель обязуется всемерно содействовать деятельности первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и Профсоюзу ГК «ЭФКО» в их деятельности.
- 9.2. Работодатель создает необходимые условия для работы первичной профсоюзной организации и для ведения культурной и спортивно-оздоровительной работы среди Работников Организации и членов их семей.
- 9.3. На штатных Работников профкома первичной профсоюзной организации распространяются все социальные гарантии и льготы, предусмотренные для Работников Организации.
- 9.4. Работодатель обязуется производить безналичное перечисление членских профсоюзных взносов в сумме 1%, но не более 300 рублей, от заработной платы Работников через бухгалтерию предприятия по заявлениям Работников - членов Профсоюза. Работодатель не имеет права задерживать перечисление указанных средств на счет Профсоюза ГК «ЭФКО».
- 9.5. Принятые решения не должны противоречить действующему законодательству о труде и настоящему Коллективному договору.
- 9.6. Первичная профсоюзная организация АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и Профсоюз ГК «ЭФКО» обязуются:
- Разъяснять Работникам положения Коллективного договора, содействовать реализации прав Работников;
 - Представлять интересы членов Профсоюза по вопросам труда, социальных прав в комиссии по трудовым спорам, народном суде;
 - Проводить проверки силами своих комиссий и активистов, запрашивать и получать у Работодателя информацию о ходе и итогах выполнения Коллективного договора.

10. Заключительные положения

- 10.1. Ни одна из Сторон не может в течение срока действия настоящего Коллективного договора в одностороннем порядке прекратить выполнение обязательств по настоящему договору.
- 10.2. Изменения или дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию Сторон коллективного договора и оформляются в виде соглашения о внесении изменений и дополнений в коллективный договор.
- 10.3. Работодатель и Профсоюзный комитет обязуются размножить текст коллективного договора и в месячный срок со дня подписания довести его до сведения каждого Работника.
- 10.4. Коллективный договор утвержден на общем профсоюзном собрании первичной профсоюзной организации АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

«29» августа 2022 года



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
17 (ссылка) листа(ов)

Директор АНО ДПО «Учебный
центр профподготовки ЭФКО»

г. Чапская

