

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО»**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
АНО ДПО «Учебный центр
профподготовки ЭФКО»
Протокол № 3
от «12» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
АНО ДПО «Учебный центр
профподготовки ЭФКО»
_____ Чапская Я.М.
«12» сентября 2023 г.
Приказ № 294



Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 018EBDD20049AFAA84458FEF31A130D871

Владелец: Чапская Ярослава Михайловна

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления
платных образовательных услуг
в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»

Предисловие

1. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом по АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» от « ____ » _____ 202__ г. № _____
2. Положение разработано с учетом рекомендаций Критериев качества разработки нормативных документов и соответствует требованиям, указанным в них.
3. ВВЕДЕНО: взамен Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг АНО ДПО «ШМ «БИРЮЧ» (утвержденного 15 января 2020 г. Приказ №2).

СОДЕРЖАНИЕ

№ пп	Наименование раздела	Номер страницы
1	Область применения	4
2	Обозначения и сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные определения	5
5	Общие положения	6
6	Цели и задачи	7
7	Информация о платных образовательных услугах, порядок	7
8	Ответственность Исполнителя и Заказчика	8
9	Управление системой оказания платных образовательных услуг	9
10	Порядок получения и расходования денежных средств	11
11	Оформление локального акта	11
12	Заключительные положения	12
	Лист согласования	
	Лист регистрации изменений	
	Лист ознакомления	
	Сопроводительная записка	

1. Область применения

- 1.1. Действие настоящего Положения распространяется на сотрудников автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО» (далее по тексту - АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»), которые тем или иным образом связаны с порядком предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 1.2. Участниками настоящего Положения являются следующие сотрудники:
- Директор АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Методист управления образования АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Заместитель директора по учебной работе АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Заместитель директора по учебно-методической работе АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Слушатели АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Родители (законные представители) несовершеннолетних слушателей.

2. Обозначения и сокращения

Таблица 1. Обозначения и сокращения

№ п/п	Обозначение/сокращение	Расшифровка обозначения/сокращения
1	АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО»

3. Нормативные ссылки

Таблица 2. Нормативные ссылки

№ п/п	Наименование документа
1	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ
2	Закон РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»
3	Постановление правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
4	Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
5	Приказ Министерства Просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 26.08.2020 № 438
6	Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»
7	Устав АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»
8	Лицензия № ЛО35-01234-31/00234641 от 28 июня 2021 года

4. Основные определения

- 4.1 **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об обучении, заключаемым при приеме на обучение.
- 4.2 **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- 4.3 **Исполнитель** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги по реализации профессиональных программ.
- 4.4 **Слушатель** – лицо, осваивающее программы профессионального обучения и программы дополнительного профессионального образования.
- 4.5 **Недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).
- 4.6 **Профессиональное обучение по программам подготовки рабочих и служащих** – профессиональное обучение лиц, не имеющих профессию рабочего в целях получения профессии рабочего с учетом потребностей производства.
- 4.7 **Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих** – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.
- 4.8 **Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих** – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.
- 4.9 **Дополнительное профессиональное образование (ДПО)** — вид образования в Российской Федерации, профессиональное образование, получаемое дополнительно к среднему профессиональному или высшему образованию.

5. Общие положения

- 5.1 Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Постановлением правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Уставом АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг.
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".
- 5.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» гражданам и юридическим лицам.
- 5.3 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.
- 5.4 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» вправе оказывать организациям, учреждениям, предприятиям и гражданам, имеющим намерения заказать либо заказывающим платные образовательные услуги, следующие виды платных образовательных услуг:
- реализация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих;
 - реализация профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих;
 - реализация профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих.
 - реализация программ дополнительного профессионального образования.
- 5.5 Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.
- 5.6 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» обеспечивает Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 5.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

- 5.8 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических или юридических лиц.
- 5.9 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

6. Цели и задачи

- 6.1 Целью оказания платных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей всех участников образовательного процесса.
- 6.2 Задачами оказания платных образовательных услуг является насыщение рынка услугами профессионального обучения и дополнительного образования.

7. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

- 7.1 Платные образовательные услуги оказываются на основании договоров. Договор заключается в простой письменной форме до момента издания приказа о зачислении слушателя либо в день начала оказания платных образовательных услуг.
- 7.2 Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 7.3 Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 7.4 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу. Договор служит основанием для оказания платных образовательных услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.
- 7.5 Стороной договора об оказании платных образовательных услуг может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее слушателя на обучение.
- 7.6 От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени Исполнителя договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает директор АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 7.7 Договор содержит следующие сведения:
– полное наименование и место нахождения АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон, место нахождения или место жительства Заказчика, телефон;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и слушателя;
- полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа, выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.8 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.9 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» в сети Интернет на дату заключения договора.

7.10 Договор составляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.11 Все изменения договора оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью данного договора.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

8.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2 При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

- 8.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 8.4 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
 - поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 8.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.
- 8.6 По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, определенных *Правилами оказания платных образовательных услуг от 15.09.2020 № 1441, п.22.*
Если пункты договора были не выполнены по вине Слушателя, стоимость платных услуг по договору не возвращается.
К таким причинам относятся:
- порча имущества Заказчика;
 - существенное нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
 - систематическое отсутствие на занятиях;
 - проступки, по происшествии которых серьезно пострадала деловая репутация Исполнителя.
- 8.7 Изменение договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения.
Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения.
- 8.8 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет Бухгалтерия АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

9. Управление системой оказания платных образовательных услуг

- 9.1 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» организывает управление системой платных образовательных услуг:

- 9.1.1 Изучает спрос на платные образовательные услуги.
- 9.1.2 Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу.
- 9.1.3 Определяет требования к представлению потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) Заказчика и др.).
- 9.1.4 Принимает необходимые документы у потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.
- 9.1.5 Подготавливает проект приказа о зачислении потребителей в число Слушателей АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 9.1.6 Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» может привлекать как работников АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», так и сторонних лиц.
- 9.1.7 Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание услуг) заказчиком услуг выступает АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.
- 9.1.8 Оказывает платные образовательные услуги в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.
- 9.1.9 Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 9.1.10 Завершает оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения итоговой аттестацией. Формы и порядок проведения итоговой аттестации определяются локальными актами АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и образовательной программой в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.
- 9.1.11 По завершении оказания образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в случае успешного прохождения Слушателем итоговой аттестации выдает Слушателю удостоверение о повышении квалификации, по окончании профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.
- 9.1.12 Обеспечивает потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

9.2 Оказание АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» платных образовательных услуг прекращается с даты отчисления Слушателя как в связи с завершением освоения им программ дополнительного профессионального образования или профессионального обучения, так и до завершения освоения им указанных программ на основаниях, предусмотренных, действующим законодательством Российской Федерации и (или) условиями договора.

10. Порядок получения и расходования денежных средств

- 10.1 Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств потребителей услуг;
 - средств работодателя, заинтересованного в получении дополнительного профессионального образования или профессионального обучения работниками.
- 10.2 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденной Директором АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.
- 10.3 Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные договором, в безналичном порядке на счет Исполнителя через банковские учреждения.
- 10.4 Обязательства по оплате образовательных услуг считаются исполненными надлежащим образом после поступления денежных средств на лицевой счет АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 10.5 Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им в соответствии с утвержденными в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности и иными локальными нормативными актами Исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
- 10.6 Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

11. Оформление локального акта

- 11.1 Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
- штатные работники АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - сторонние специалисты, привлекаемые к работе по гражданско-правовым договорам.
- 11.2 Отношения Исполнителя и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.
- 11.3 Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным договором, дифференцированная и

зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

- 11.4 Каждый работник, оказывающий платные образовательные услуги, реализуемые АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», подчиняется Федеральному закону от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», Положению о правилах внутреннего трудового распорядка слушателей и другими нормативно-правовыми документами, принятыми в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

12. Заключительные положения

- 12.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 12.2 В случае принятия изменений и дополнений к настоящему Положению, в Положение вносятся соответствующие корректировки.
- 12.3 В случае принятия изменений и дополнений к настоящему Положению, в Положение вносятся соответствующие корректировки.
- 12.4 При большом количестве принятых изменений и дополнений в Положение или по мере необходимости их принятия в значительном объеме издается новая редакция Положения, заменяющая предыдущую.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Заместитель директора по
учебной работе
АНО ДПО «Учебный центр
профподготовки ЭФКО»

личная подпись

Лукиянова О.А.

Согласовано:

Менеджер по бизнес-
администрированию
филиала АО «УК ЭФКО» г.
Алексеевке

личная подпись

Хорошевская Ю.А.

Ведущий менеджер по оценке и
развитию персонала СДСМ
филиала АО «УК ЭФКО» г. Алексеевке

личная подпись

Зыкова Е.В.

Начальник юридического отдела
филиала АО «УК ЭФКО»
г. Алексеевка

личная подпись

Бабич А.И.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ						
Номер изменения	Количество листов в изменении	Краткое содержание изменения	Дата утверждения	Лицо, зарегистрировавшее изменение		
				должность	подпись	ФИО
1	2	3	4	5	6	7

СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Наименование нормативного регулятора: Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

2. Тип документа (отметить в нужном чекбоксе «x» или «v»):

а) Не типовой (Разработан впервые) ¹

№ п/п	Элемент концепции	Факт отражения в НР, +/-	Примечание
1		-	

б) «Типовой»² _____

Наименование шаблона нормативного регулятора, дата утверждения

Сведения о разработчике типового нормативного регулятора:

ФИО	Должность	Подразделение	Предприятие

3. Количество итераций согласования (отметить в нужном чекбоксе «x» или «v»):

Первичное согласование

Вторичное согласование Согласование в ____ раз

3.1 Перечень внесенных изменений в типовую форму документа (шаблон):

№ п/п	Исходный вариант (в типовой форме)	Измененный вариант	Причина внесения изменения	Примечание

3.2 Перечень внесенных изменений по результатам замечаний, полученных от согласующих лиц³:

№ п/п	Комментарий	Исходный вариант	Измененный вариант	Примечание

4. Дополнительные пояснения и информация (при наличии):

5. Сведения о разработчике нормативного регулятора:

ФИО	Должность	Подразделение	Предприятие	Контактные данные	
				Телефон	Адрес эл. почты
Лукьянова О.А.	Заместитель директора по учебной работе	Управление образования	АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»		o.lukyanova@efko.ru

Дата: 25.08.2023

¹ Новый документ, разработанный в рамках новой концепции, озвученной Председателем Совета директоров, и который, в последствии, будет использован как шаблон для других Производственных площадок/дивизионов. Для документов системы менеджмента качества таблица подпункта «а» пункта 2 – не заполняется.

² Документ, разработанный на основе внедренного «нетипового» нормативного регулятора, т.е. на основе имеющегося шаблона. Нетиповой документ является внедренным (шаблоном) по истечении 3-х месяцев после его утверждения.

³ Заполняется для документов, передаваемых на согласование повторно.