

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО»**

Рассмотрено:

Педагогическим советом
АНО ДПО «Учебный центр
профподготовки ЭФКО»
Протокол №4
от «04» августа 2025 г.

Утверждаю:

Директор АНО ДПО «Учебный
центр профподготовки ЭФКО»

_____ Т.Е. Белошапко
«04» августа 2025 г.
Приказ № 652



Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 02C5BFD9001DB301944E0F58B1A1BF0124

Владелец: Белошапко Татьяна Евгеньевна

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления
платных образовательных услуг
в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»

г. Алексеевка, 2025 г.

Предисловие

1. УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом по АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» от «_____» _____ 202__ г. № _____
2. Положение разработано с учетом рекомендаций Критериев качества разработки нормативных документов и соответствует требованиям, указанным в них.
3. ВВЕДЕНО: взамен Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг АНО ДПО «ШМ «БИРЮЧ» (утвержденного 15 января 2020 г. Приказ №2).

СОДЕРЖАНИЕ

№ пп	Наименование раздела	Номер страницы
1	Область применения	4
2	Обозначения и сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные определения	5
5	Общие положения	6
6	Цели и задачи	7
7	Информация о платных образовательных услугах, порядок	7
8	Ответственность Исполнителя и Заказчика	8
9	Управление системой оказания платных образовательных услуг	9
10	Порядок получения и расходования денежных средств	11
11	Оформление локального акта	11
12	Заключительные положения	12
	Лист согласования	
	Лист регистрации изменений	
	Лист ознакомления	
	Сопроводительная записка	

1. Область применения

- 1.1. Действие настоящего Положения распространяется на сотрудников автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО» (далее по тексту - АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»), которые тем или иным образом связаны с порядком предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 1.2. Участниками настоящего Положения являются следующие сотрудники:
- Директор АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Методист управления образования АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Заместитель директора по учебной работе АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Заместитель директора по учебно-методической работе АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Слушатели АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - Родители (законные представители) несовершеннолетних слушателей.

2. Обозначения и сокращения

Таблица 1. Обозначения и сокращения

№ п/п	Обозначение/ сокращение	Расшифровка обозначения/сокращения
1	АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки ЭФКО»

3. Нормативные ссылки

Таблица 2. Нормативные ссылки

№ п/п	Наименование документа
1	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ
2	Закон РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»
3	Постановление правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
4	Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
5	Приказ Министерства Просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 26.08.2020 № 438
6	Устав АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»
7	Лицензия № ЛО35-01234-31/00234641 от 28 июня 2021 года

4. Основные определения

- 4.1 **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об обучении, заключаемым при приеме на обучение.
- 4.2 **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- 4.3 **Исполнитель** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги по реализации профессиональных программ.
- 4.4 **Слушатель** – лицо, осваивающее программы профессионального обучения и программы дополнительного профессионального образования.
- 4.5 **Недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).
- 4.6 **Профессиональное обучение по программам подготовки рабочих и служащих** – профессиональное обучение лиц, не имеющих профессию рабочего в целях получения профессии рабочего с учетом потребностей производства.
- 4.7 **Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих** – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.
- 4.8 **Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих** – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.
- 4.9 **Дополнительное профессиональное образование (ДПО)** — вид образования в Российской Федерации, профессиональное образование, получаемое дополнительно к среднему профессиональному или высшему образованию.

5. Общие положения

- 5.1 Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Постановлением правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Уставом АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оказание платных образовательных услуг.
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".
- 5.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» гражданам и юридическим лицам.
- 5.3 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.
- 5.4 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» вправе оказывать организациям, учреждениям, предприятиям и гражданам, имеющим намерения заказать либо заказывающим платные образовательные услуги, следующие виды платных образовательных услуг:
- реализация профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих;
 - реализация профессионального обучения по программам переподготовки рабочих и служащих;
 - реализация профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих.
 - реализация программ дополнительного профессионального образования.
- 5.5 Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.
- 5.6 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» обеспечивает Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 5.7 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

- 5.8 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических или юридических лиц.
- 5.9 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

6. Цели и задачи

- 6.1 Целью оказания платных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей всех участников образовательного процесса.
- 6.2 Задачами оказания платных образовательных услуг является насыщение рынка услугами профессионального обучения и дополнительного образования.

7. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

- 7.1 Платные образовательные услуги оказываются на основании договоров. Договор заключается в простой письменной форме до момента издания приказа о зачислении слушателя либо в день начала оказания платных образовательных услуг.
- 7.2 Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 7.3 Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 7.4 Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу. Договор служит основанием для оказания платных образовательных услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.
- 7.5 Стороной договора об оказании платных образовательных услуг может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее слушателя на обучение.
- 7.6 От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени Исполнителя договор об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального образования заключает директор АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 7.7 Договор содержит следующие сведения:
 - полное наименование и место нахождения АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика,;

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и слушателя;
- полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа, выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.8 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.9 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» в сети Интернет на дату заключения договора.

7.10 Договор составляется в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.11 Все изменения договора оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью данного договора.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика

8.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2 При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных

услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

- 8.4 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:
- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
 - поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 8.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.
- 8.6 По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, определенных *Правилами оказания платных образовательных услуг от 15.09.2020 № 1441, п.22.*
- Если пункты договора были не выполнены по вине Слушателя, стоимость платных услуг по договору не возвращается.
- К таким причинам относятся:
- порча имущества Заказчика;
 - существенное нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
 - систематическое отсутствие на занятиях;
 - проступки, по происшествии которых серьезно пострадала деловая репутация Исполнителя.
- 8.7 Изменение договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения.
- Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения.
- 8.8 Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет Бухгалтерия АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

9. Управление системой оказания платных образовательных услуг

- 9.1 АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» организывает управление системой платных образовательных услуг:

9.1.1 Изучает спрос на платные образовательные услуги.

- 9.1.2 Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу.
 - 9.1.3 Определяет требования к представлению потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) Заказчика и др.).
 - 9.1.4 Принимает необходимые документы у потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.
 - 9.1.5 Подготавливает проект приказа о зачислении потребителей в число Слушателей АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
 - 9.1.6 Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» может привлекать как работников АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», так и сторонних лиц.
 - 9.1.7 Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание услуг) заказчиком услуг выступает АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.
 - 9.1.8 Оказывает платные образовательные услуги в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.
 - 9.1.9 Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
 - 9.1.10 Завершает оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения итоговой аттестацией. Формы и порядок проведения итоговой аттестации определяются локальными актами АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» и образовательной программой в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.
 - 9.1.11 По завершении оказания образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в случае успешного прохождения Слушателем итоговой аттестации выдает Слушателю удостоверение о повышении квалификации, по окончании профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.
 - 9.1.12 Обеспечивает потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.
- 9.2 Оказание АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» платных образовательных услуг прекращается с даты отчисления Слушателя как в связи с завершением освоения им

программ дополнительного профессионального образования или профессионального обучения, так и до завершения освоения им указанных программ на основаниях, предусмотренных, действующим законодательством Российской Федерации и (или) условиями договора.

10. Порядок получения и расходования денежных средств

- 10.1 Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств потребителей услуг;
 - средств работодателя, заинтересованного в получении дополнительного профессионального образования или профессионального обучения работниками.
- 10.2 Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденной Директором АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО» сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.
- 10.3 Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные договором, в безналичном порядке на счет Исполнителя через банковские учреждения.
- 10.4 Обязательства по оплате образовательных услуг считаются исполненными надлежащим образом после поступления денежных средств на лицевой счет АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».
- 10.5 Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им в соответствии с утвержденными в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности и иными локальными нормативными актами Исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
- 10.6 Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

11. Оформление локального акта

- 11.1 Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:
- штатные работники АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»;
 - сторонние специалисты, привлекаемые к работе по гражданско-правовым договорам.
- 11.2 Отношения Исполнителя и специалистов, привлекаемых к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.
- 11.3 Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным договором, дифференцированная и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

- 11.4 Каждый работник, оказывающий платные образовательные услуги, реализуемые АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», подчиняется Федеральному закону от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставу АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО», Положению о правилах внутреннего трудового распорядка слушателей и другими нормативно-правовыми документами, принятыми в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

12. Заключительные положения

- 12.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 12.2 В случае принятия изменений и дополнений к настоящему Положению, в Положение вносятся соответствующие корректировки.
- 12.3 В случае принятия изменений и дополнений к настоящему Положению, в Положение вносятся соответствующие корректировки.
- 12.4 При большом количестве принятых изменений и дополнений в Положение или по мере необходимости их принятия в значительном объеме издается новая редакция Положения, заменяющая предыдущую.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

Заместитель директора по
учебной работе
АНО ДПО «Учебный центр
профподготовки ЭФКО»

личная подпись

Лукьянова О.А.

Согласовано:

Директор по стратегическому
менеджменту производственного
дивизиона

личная подпись

Красильникова О.А.

Начальник юридического отдела
филиала АО «УК ЭФКО»
г. Алексеевка

личная подпись

Бабич А.И.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ						
Номер изменения	Количество листов в изменении	Краткое содержание изменения	Дата утверждения	Лицо, зарегистрировавшее изменение		
				должность	подпись	ФИО
1	2	3	4	5	6	7

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]

СОПРОВОДИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Наименование нормативного регулятора: Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО».

2. Тип документа (отметить в нужном чекбоксе «х» или «v»):

а) Не типовой (Разработан впервые) ¹ ☒

№ п/п	Элемент концепции	Факт отражения в НР, +/-	Примечание
1		-	

б) «Типовой»² _____

Наименование шаблона нормативного регулятора, дата утверждения

Сведения о разработчике типового нормативного регулятора:

ФИО	Должность	Подразделение	Предприятие

3. Количество итераций согласования (отметить в нужном чекбоксе «х» или «v»):

Первичное согласование ☒

Вторичное согласование ☐ Согласование в ____ раз ☐

3.1 Перечень внесенных изменений в типовую форму документа (шаблон):

№ п/п	Исходный вариант (в типовой форме)	Измененный вариант	Причина внесения изменения	Примечание

3.2 Перечень внесенных изменений по результатам замечаний, полученных от согласующих лиц³:

№ п/п	Комментарий	Исходный вариант	Измененный вариант	Примечание

4. Дополнительные пояснения и информация (при наличии):

5. Сведения о разработчике нормативного регулятора:

ФИО	Должность	Подразделение	Предприятие	Контактные данные	
				Телефон	Адрес эл. почты
Лукьянова О.А.	Заместитель директора по учебной работе	Управление образования	АНО ДПО «Учебный центр профподготовки ЭФКО»		o.lukyanova@efko.ru

Дата: 04.08.2025

¹ Новый документ, разработанный в рамках новой концепции, озвученной Председателем Совета директоров, и который, в последствии, будет использоваться как шаблон для других Производственных площадок/дивизионов. Для документов системы менеджмента качества таблица подпункта «а» пункта 2 – не заполняется.

² Документ, разработанный на основе внедренного «нетипового» нормативного регулятора, т.е. на основе имеющегося шаблона. Нетиповой документ является внедренным (шаблоном) по истечении 3-х месяцев после его утверждения.

³ Заполняется для документов, передаваемых на согласование повторно.